

福建省人力资源和社会保障厅文件

闽人社文〔2017〕64号

福建省人力资源和社会保障厅关于做好 2017年度中国政府友谊奖申报工作的通知

各设区市人社局、平潭综合实验区党群工作部，省（中）直有关单位：

为表彰在我国经济建设和社会发展等方面做出突出贡献的外国专家，国家外国专家局将于近期组织评选2017年度中国政府友谊奖，并于国庆期间在京举行颁奖活动。根据国家外国专家局《关于2017年度中国政府友谊奖申报工作的通知》（外专发〔2017〕11号）文件精神，结合我省实际，现将申报工作有关事项通知如下：

一、申报条件

（一）对我省经济建设和社会发展贡献突出的外国专家，为促进中外交流合作和人才培养发挥重要作用的外国专家（港澳台地区以及侨居国外的中国籍专家不在申报范围之内），重点向具有重大原始创新能力的科学家、重大技术革新能力的科技领军人才、具有世界眼光和战略开拓能力的企业家以及我国经济社会发展急需的各类人才倾斜。

（二）对华友好，在各项社会事业中作出积极贡献且在我国艰苦地区克服困难无私奉献、具有良好声誉和较大社会影响的外国专家。

（三）重点推荐在我国经济转型升级、带动创新创业、推动五大发展理念、配合“一带一路”、“中国制造 2025”、传播中国声音等领域作出重要贡献的外国专家。

（四）原则上为省、部级外国专家表彰奖项获得者，入选国家千人计划外专项目、国家高端外国专家项目且表现优秀的外国专家不受此限，同等条件下优先推荐申报。

（五）未获过中国政府友谊奖。

二、名额分配

2017 年全国拟评选中国政府友谊奖获奖外国专家 50 名，国家外专局下达我省推荐中国政府“友谊奖”候选人不超过 4 名，副省级城市厦门市另外推荐不超过 2 名。

三、申报程序

（一）组织实施：我省中国政府友谊奖评选推荐工作由省人社厅直属省外国（海外）专家局负责组织实施。各地市候选人由设区市人社局、平潭综合实验区党群工作部组织申报；教育系统候选人由省教育厅组织申报；获得福建省友谊奖的候选人由省外

事办组织申报；省属其他单位候选人由省直业务主管部门组织申报；中直单位候选人由本单位组织申报。如有推荐 2 名或 2 名以上的单位，上报时请按顺序排列。

（二）择优推荐：各设区市人社局、平潭综合实验区党群工作部及省（中）直有关单位根据通知要求，经聘请单位推荐申报、主管部门审核把关，向省外国（海外）专家局报送本地区本部门的推荐人选。

（三）评审、公示及审定：省人社厅组织评审委员会，对各单位推荐的候选人进行评审，评选出 4 名候选人，经省人社厅厅长办公会议审定后，在省人社厅网站进行公示；经公示无异议，报省政府审定后上报国家外国专家局审批。

四、申报材料

（一）《2017 年度中国政府友谊奖申报要素表》（附件 1）2 份。要求：1、申报部门应按《2017 年度中国政府友谊奖申报要素表》的格式和要求逐条认真填写内容、准备相关资料，确保信息真实、有效；2、申报材料须内容翔实、准确、言之有物、说服力强。候选外国专家的主要贡献（单独文档）应客观真实、重点突出、数字准确，参照主要贡献编写要求和相关模板编写，字数 800 字以内。

（二）《2017 年度中国政府友谊奖申报签章页》（附件 2）2 份。请聘请单位（申报部门）签署意见并盖章确认；各设区市人力资源和社会保障局、平潭综合实验区党群工作部，省（中）直有关单位不需要签署意见及盖章。

（三）外国专家护照复印件一式 2 份。

(四) 申报附件材料 2 份。除《2017 年度中国政府友谊奖申报要素表》中外国专家主要贡献外, 申报单位须提供主要贡献补充说明文档, 将专家主要贡献中涉及的专业词汇、行业词汇、英文术语等做解释说明, 同时补充说明外国专家从事的领域、课题、项目概况、国内外技术存在的差距、外国专家来华后解决的问题等事迹; 外国专家工作的领域、课题和项目已列入国家、省(自治区、直辖市)、副省级城市行业或部门发展规划的, 应将有关报告及批件扫描件作为中国政府友谊奖申报材料附件一同上报。

(五) 光盘 1 张。刻录以上申报材料第(一)至(四)项电子文档。

(六) 近期 2 寸白底免冠彩照 6 张。

(七) 各设区市人社局、平潭综合实验区党群工作部或省(中)直有关单位的推荐公函 1 份。

附件 1、2 表格电子版请在国家外国专家局网站 <http://www.safea.gov.cn> 公告通知栏目里下载)

五、申报时间

各地、各单位应于 2017 年 3 月 17 日前将申报材料报送至省外国(海外)专家局。

六、申报要求

(一) 要高度重视。中国政府友谊奖的申报工作是外国专家服务管理工作的一项重要内容, 对充分调动在闽工作外国专家的积极性, 激励更多的外国专家更好地投身我省经济和社会事业建设具有重要的意义。各单位要高度重视, 严格标准, 切实做好人选的推荐、申报工作。

(二)要严格评选程序。各地、各单位要根据通知要求，结合实际，制定相应的评选工作方案，严格评选程序，明确评选标准，突出业绩和贡献，认真审核申报材料，从严把握，好中选优，重视突出典型性和代表性，注意国别和行业、领域均衡性，客观、科学、公正、公平地进行推荐，推选出本地区本部门候选外国专家。

(三)要严守评审纪律。中国政府“友谊奖”候选人的评选工作，涉及外事，政策性强、敏感度高。要严格按照相关要求，做好评选过程的保密工作，评审结果由国家外专局统一对外公布，在此之前，请勿告知候选专家，避免出现敏感因素。颁奖活动将通过新闻媒介公开报道，获奖专家的先进事迹由国家外国专家局根据情况统一摘要宣传。有关接待和活动的具体安排，将另行通知。

省外国（海外）专家局联系人：邓光裕；地址：福州市鼓楼区华林路80号屏山大院8号楼504室省外国（海外）专家局；邮编：350001；电话兼传真：0591-87313592；电子邮箱：wzj@fjrs.gov.cn。

- 附件：1.《2017年度中国政府“友谊奖”申报要素表》
2.《2017年度中国政府“友谊奖”申报签章页》

福建省人力资源和社会保障厅
2018年2月24日

（此件主动公开）

附件1（4页）： 2017年度中国政府友谊奖申报要素表

1. 申报部门信息

序号	填报字段名称	填报内容	必填项	填报说明
1	评选年度		是	填报年份
2	申报部门		是	各省、区、市、副省级城市人民政府，新疆生产建设兵团，中央和国务院各部门等
3	承办单位		是	具体承办部门（各省外专局或部门引智机构等）
4	承办单位联系人		是	
5	固定电话		是	
6	移动电话		是	
7	单位传真		是	
8	电子邮件		是	
9	专家聘请单位		是	
10	聘请单位组织机构代码		是	
11	聘请单位地址		是	
12	聘请单位邮编		是	
13	聘请单位联系人		是	
14	聘请单位联系人固定电话		是	
15	聘请单位联系人移动电话		是	
16	聘请单位传真		是	
17	聘请单位联系人电子邮箱		是	

2. 专家基本信息

序号	填报字段名称	内容	必填项	填报说明
1	英文姓名（姓、名分别填报）		是	与护照姓名一致
2	中文译名（姓、名分别填报）		是	如果专家有专用中文姓名则输入中文姓名，没有则输入译名
3	照片		是	专家本人近期免冠电子照片，白色背景，无边框，头像居中约占照片尺寸2/3，图像清晰，无斑点、瑕疵、印墨缺陷，照片采用JPG格式，文件大小在150KB以上，尺寸在1024像素（高）*768像素（宽），分辨率不低于300DPI
4	性别		是	男、女
5	出生日期		是	日期格式“年月日”
6	国籍		是	
7	所属大洲		是	
8	护照号码		是	
9	护照有效期		是	护照有效期截止日期，格式“年月日”
10	其他证件		否	选填项目，若有请填写时何种证件和证件号码
11	是否华裔		是	是、否
12	国外工作单位		是	
13	国外职务/职称		是	
14	国内工作单位		是	填至工作单位具体部门
15	国内职务/职称		是	
16	学历学位		是	输入最高学历学位
17	行业领域		是	按国标行业分类两级标题下拉选择，参考国民经济行业分类（GB/T 4754-2011）
18	专业方向		是	
19	专家掌握的语种		是	
20	专家类别		是	教科文卫、经济技术
20	国外联络方式（通信地址、固定电话、移动电话）		是	
21	国内联络方式（通信地址、固定电话、移动电话）		是	
22	传 真		否	
23	电子邮箱		是	

3. 专家教育经历

序号	填报字段名称	填报内容	必填项	填报说明
1	学历		是	学历、学位填报顺序为由高到低，所有外文信息均翻译为中文
2	学位		是	
3	开始时间		是	一段学习开始的时间（从本科学位开始），格式“年月日”
4	截至时间		是	一段学习结束的时间（从学士学位开始），格式“年月日”
5	院校		是	院校具体信息
6	专业		是	专业名称

4. 专家工作经历

1	国外工作经历（逐条填写）			
2	开始时间	工作经历填写顺序为倒序	是	一段工作开始的时间，格式“年月日”
3	截至时间		是	一段工作开始的时间，格式“年月日”
4	工作单位		是	
5	职务		是	多个职务以逗号隔开
6	工作描述		是	
7	来华推荐单位（中文）		否	
8	来华前推荐单位（英文）		否	
9	在华工作经历（逐条填写）			
10	初次来华工作时间	工作经历填写顺序为倒序	否	时间格式“年月日”
11	开始时间		否	一段工作开始的时间，格式“年月日”
12	截至时间		是	一段工作结束的时间，格式“年月日”
13	工作单位		是	
14	职务		是	多个职务以逗号隔开
15	工作描述		是	
16	累计来华工作次数		是	
17	累计来华工作时间		是	

5. 所获奖项

序号	填报字段名称	填报内容	必填项	填报说明
1	国外专家奖项（逐条填写）			
2	奖项名称		否	
3	获奖时间		否	
4	颁发部门		否	
5	国内专家奖项（地方友谊奖及其他外国专家表彰奖项）			
6	奖项名称		否	
7	获奖时间		否	
8	颁发部门		否	

6. 主要贡献

1	主要贡献		是	800字以内，总结专家主要贡献
---	------	--	---	-----------------

7. 申报材料附件

1	专家本人提供的简历及翻译件		是	上传该简历（翻译件合并），附件格式(doc)，限5M
2	申报文件要件扫描件		是	上传盖章文件的扫描件，附件格式(jpg, png)，限5M
3	主要贡献的补充说明		是	上传主要贡献的详细说明文档（专家详细介绍、专业词汇、行业词汇、英文术语等解释说明）以及其他情况补充，附件格式(doc)，限制5M
4	专家护照扫描件		是	专家有效期内护照扫描件, 格式(jpg, png), 限5M

8. 其他附件

1	附件名称		是	上传专家其他附件
2	附件内容描述		否	
3	附件上传		否	

9. 个人意愿及其他

1	愿意参评		是	
2	愿意公开个人信息		是	
3	如获奖，能否出席颁奖典礼		是	
4	是否申报过中国政府“友谊奖”		是	若是，写明年份，若无则填无
5	是否有配偶或亲属获中国政府“友谊奖”		是	若是，写明年份姓名，若无则填无
6	国家领导人会见情况		是	若是，具体写明何时何事受到哪位国家领导人会见
7	出席我局重要活动情况		是	若是，具体写明何时出席我局何活动
8	若获奖，是否愿意申请多次往返签证		是	

附件2:

2017年度中国政府友谊奖申报签章页

申报专家聘请单位:	
申报专家姓名(中英文)	
聘请单位意见	公章 负责人签字(盖章) 年 月 日
各省、自治区、直辖市及副省级城市外国专家局, 新疆生产建设兵团外国专家局, 中央和国务院各有关部门、各直属机构引智相关部门意见	公章 负责人签字(盖章) 年 月 日
省区市及副省级人民政府、中央和国务院各有关部门及直属机构审批意见	公章 负责人签字(盖章) 年 月 日